

MINUTA

EN LA SALA DE JUNTAS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL VALLE DEL MEZQUITAL UBICADA EN KM. 4 DE LA CARRETERA IXMIQUILPAN-CAPULA, IXMIQUILPAN, HGO., SIENDO LAS 14:00 HRS., DEL DÍA LUNES 13 DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL QUINCE, SE REUNIERON LOS PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO, ASIGNATURA Y ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN; MTRA. GLORIA MARTÍNEZ MARTÍN DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA:

- 1) Participantes
- 2) Bienvenida
- 3) Proceso de evaluación
- 4) Estadías
- 5) Tutores
- 6) Proyectos
- 7) Cuerpo Académico
- 8) Generales

1) Participantes

Se anexa lista de asistentes

2) Bienvenida

Se agradece la asistencia y puntualidad a los presentes y se les indica el objetivo de la reunión.

3) Proceso de evaluación

Primera oportunidad

Asegurarse de capturar todas las calificaciones de ^{1ra.} segunda oportunidad, porque de otra manera no se podrá registrar segunda oportunidad cuando corresponda.

Segunda oportunidad

- Los estudiantes deberán realizar el pago de regularización (2da. Oportunidad), a más tardar en la segunda semana del cuatrimestre. Para los de estadía en la Primera semana de cuatrimestre. El docente asignado para impartir la regularización es el responsable de obtener el comprobante.
- Los tutores son responsables de informar a los estudiantes que presentaran segunda oportunidad y recordar fechas de pago.



4) Estadías

Enero-Abril

- Se les recuerda a los docentes que deben presentar copia del pliego de comisión con sello de la institución o empresa y adjuntar informe que indique los acuerdos de la visita de estadía.
- Revisión de memorias
 - Del 5 al 8 de mayo.
 - Todo el proceso igual a TSU (Solamente formatos sin código del SGC)
 - EL documento **D-VI-06** modificar para firma a *“Encargada de la Dirección del Programa Educativo”*.
 - Por acuerdo institucional el docente es responsable de verificar que sea una memoria original del estudiante.
 - Los docentes deberán informar a través de un documento a la dirección de TIC la conclusión de la revisión de memorias de estadía indicando haber atendido y validado:
 - Seguimiento puntual al proceso de estadía
 - Atención a la **IT-CA-03**
 - Debidamente citado donde corresponda
 - No plagio
 - Indicar en el documento la lista de estudiantes para su revisión en la dirección.

Mayo-Agosto

Actividad	Responsable	Fecha	Observaciones
Contactar empresas para conseguir estadías	Mtra. Mónica Flores López	02/marzo/2015 al 10/abril/2015	
Asignación de estadías y asesores académicos	Mtra. Mónica Flores López	13/abril/2015 al 17/abril/2015	Informar a Mtro. René 21 abril UAT
Entrega de citatorios a estudiantes	Mtra. Gloria Martínez Martin	15/abril/2015 al 17/abril/2015	Generar los citatorios para campus Tezontepec e Ixmiquilpan.
Platica con padres de familia	Mtra. Gloria Martínez Martin	22/abril/2015	Reservar sala de conferencias Lista de asistencia 21 abril UAT
Asignación estadías y asesores académicos en el SIIN	Mtra. Gloria Martínez	04/mayo/2015 al 08/mayo/2015	



Maria de los Angeles Santiago

Handwritten signatures and scribbles are present throughout the page, including a large signature on the left side and several smaller ones on the right side.

5) Tutores

- Se solicita nuevamente a todos los tutores estar al pendiente de las actividades de los estudiantes para publicar avisos y no tengan problemas de justificación.
- Se acuerda generar un calendario impreso como apoyo para registrar las diferentes actividades y colocarlo en el área de la dirección. Sigue siendo compromiso y responsabilidad de docentes registrar en el medio que consideren pertinente las diferentes actividades cuando se les informa por las vías oficiales.
- Tutores recordar la asistencia de estudiantes de 2º y 8º a la exposición de proyectos de 5º cuatrimestre.

6) Proyectos

5º.- cuatrimestre

- Exposición de proyectos de 5º. Cuatrimestre 14 de abril, coordina Ing. Alfredo Pérez.
- Todos los estudiantes de 2º y 8º participan, los tutores son responsables de registrar asistencia en cada bloque, se consideran 3 inasistencias.
- Presentación de proyectos 8:40 am, se solicita a la Coordinación de Idiomas a través del Lic. José Luis informar a los docentes sobre los proyectos, participan todos los estudiantes del PE. Tutores recordar su asistencia al evento.

8º. Cuatrimestre

- La exposición es 17 de abril, coordinan la Mtra. Mónica Flores y Mtra. Lourdes Santiago.

A través de la Mtra. Lourdes Santiago como LCA presentará las propuestas de proyectos para participar en las diferentes convocatorias. Se apoyará de docentes con experiencia para elegirlos durante la exposición y para preparar a los estudiantes.

7) Cuerpo Académico

La Mtra. Lourdes Santiago y el Mtro. Cuitlahuac asisten a reunión de trabajo con el CA de la UT de León con la finalidad de obtener apoyo y orientación.

8) Generales

- Se siguen presentando incidencias en el cambio de aula/hora/laboratorio, por lo cual se les recuerda que deben de requisitar el formato indicado en reuniones anteriores.
- Se solicita atender el indicador de puntualidad, el departamento de personal a través de un documento solicita a la dirección se tomen las medidas para lograr el estándar de cumplimiento del 95%. La segunda medida es la emisión de memorando con copia a Personal y la Dirección Académica, en dicho documento también se solicita informar a través de un documento a la dirección de TIC las estrategias o medidas a implementar para lograr estándar.
- Se llevará a cabo la auditoria interna para TIC 14 y 15 de abril con alcance en los procedimientos: Programación y seguimiento cuatrimestral, Control de servicio no conforme, evaluación del aprendizaje con enfoque BC, control y seguimiento de estadías.
- Revisión de evidencias por parte de la Dirección Académica recabadas por la Lic. Marisol Maldonado y Mtra. Gloria Martínez.
- Se invita a los docentes no portar la playera y camisa institucional por la veda electoral.
- Se informa carga académica para el siguiente cuatrimestre.
- Se solicita a los docentes enviar a través de correo electrónico institucional del Lic. Jared e Ing. Anabel Corona el sw necesario para laboratorios a más tardar el 24 de abril. Posterior a esta fecha el docente es responsable de su instalación.
- Se les informó a través de correo institucional el uso del Saex, para el siguiente cuatrimestre se utilizará como evidencia de aplicación de evaluación cuando así lo amerite el tipo de reactivos. El uso de la aplicación permite generar evaluaciones con reactivos en diferente orden, calificación automática, reporte de calificaciones, programación de tiempos.
- Se les informó el día vía correo electrónico institucional que procederá descuento cuando no exista aval de atención médica del ISSSTE y cuando por motivos personales exista inasistencia deberá recuperar horas/clase fuera del horario laboral.
- Se informa de estudiantes que reciben sanción de la comisión disciplinaria

Matrícula	Estudiante
1431024	Zea Guerrero Bianca Arcelia
1430573	Huerta Pioquinto diana Laura
1430019	Hernández Zavaleta Hilallaly
1430482	Romulo Pérez Juliana
1430600	García Alvarado Gustavo
1430652	Mendoza Ortiz Karina
1430664	Casilla Pérez María Paula
1430997	Ángel Vizuet José Osvaldo






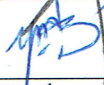
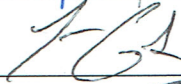
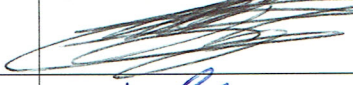




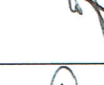
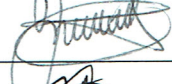
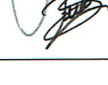
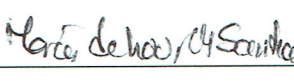




- Días de suspensión 14 y 15 de abril.
- Servicio social en laboratorios de TIC, del 27 al 29 de abril.
- Amonestación por escrito
- Se llevará a cabo el Homenaje el 20 abril
- Participación en la colecta de Cruz Roja Mexicana. Se hace entrega a los tutores de reglas. La meta es de \$1,380.00. Fecha límite 30 de abril.
- A través de una lluvia de ideas se generan propuestas de estrategias para captación de alumnos de nuevo ingreso para exponer a la Dra. Irasema, lo anterior debido a que se ha detectado baja matrícula en el PE.
 - Aprobación de Periodo intercuatrimestral
 - Participación de docentes en talleres en la UTVM y en las IEMS
 - Recorridos guiados por docentes del PE
 - Video de casos exitosos para utilizar en talleres y recorridos la CSyT apoyará con la edición del video.
 - Alumno anfitrión
 - Grupo en Facebook administrado por docentes (casos de éxito, bolsa de trabajo)
 - Participación en radio
 - Participación en TV
 - Feria de tecnología en centro de Ixmiquilpan
 - En jornadas de TIC considerar a IEMS
 - Invitación a exposición de proyectos a IEMS
 - AST
 - Especializaciones en otra área.

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SE CONCLUYE ESTA REUNIÓN SIENDO LAS 15:20 HRS. DEL DÍA ANTES SEÑALADO.






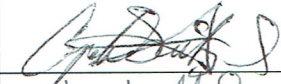

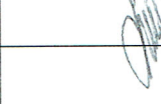
Cuarta Reunión Académica correspondiente al cuatrimestre Enero-Abril de 2015

Lista de Asistencia

No.	NOMBRE	FIRMA
1	Mtro. Raúl Zapata Perusquia	
2	Ing. Alfredo Pérez Gómez	
3	Ing. Roberto Benítez Guzmán	
4	Lic. Germán Rebolledo Ávalos	
5	Mtra. Yolanda Marysol Escorza Sánchez	
6	Lic. Fabián Gálvez González	
7	Mtro. Cuitlahuac Alamilla Cintora	
8	Ing. Adriana Camargo Ruiz	
9	Lic. Marisol Maldonado Sánchez	
10	Mtra. Mónica Flores López	
11	Lic. Dulce Sugrey Rodríguez González	
12	Ing. Gustavo Montaña Rosas	
13	Lic. Virginia América López Villegas	
14	Ing. Eder Santiago Daniel	
15	Mtra. Ma. de Lourdes Santiago Z.	
16	Mtra. Gloria Zúñiga Chávez	
17	Ing. Jacobo de Jesús Morales A	
18	Mtra. Yazmín López Hdez.	
19	Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruíz	

Cuarta Reunión Académica correspondiente al cuatrimestre Enero-Abril de 2015

Lista de Asistencia

20	Lic. Maribel Pérez López	
21	Lic. Blanca Rosa Amador Lara	
22	Lic. Brenda Maribel López Hernández	
23	Ing. Argelia Sánchez Salazar	
24	Lic. Michelle Saldaña Tapia	
25	Lic. José Luis Ortega (Prof. Idiomas)	
26	Lic. Fredy Rojas (Prof. Idiomas)	

Abril de 2015